

# **Guia de Orientação**

## **Declaração de Entrega da**

### **Avaliação**



**Associação Acadêmica da Universidade Aberta**

**2024-2026**

## Declaração de Presença em Avaliação Online

Ao abrigo do n.º 1 do artigo 91º do Código do Trabalho, aprovado pela Lei n.º 7/2009, de 12 de fevereiro, um trabalhador-estudante tem direito a faltar por motivo de prestação de prova de avaliação, no dia da prova e no imediatamente anterior. No entanto, deve posteriormente apresentar a justificação da falta, apresentando uma declaração de presença na avaliação.

Este guia de orientação serve para explicar como o estudante consegue obter, através das plataformas Moodle e WISEflow, a declaração de “presença” na avaliação online.

Os dias por unidade curricular a que o trabalhador-estudante tem direito devem ser geridos pelo mesmo, sendo que em avaliação contínua o estudante terá as seguintes avaliações:

- E-Fólio A
- E-Fólio B
- E-Fólio Global

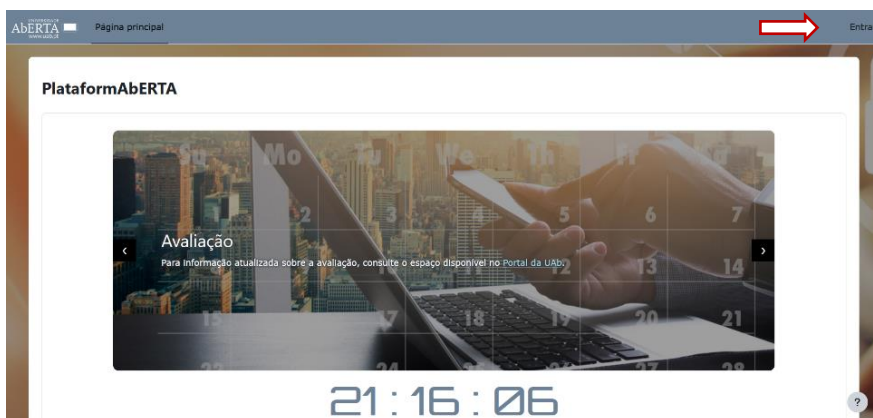
### **Como obter a Declaração de Presença, após submissão da avaliação?**

Obtém a Declaração de “Presença” (entrega do trabalho / avaliação) na plataforma Moodle ou WISEflow, consoante a avaliação que estiver a submeter.

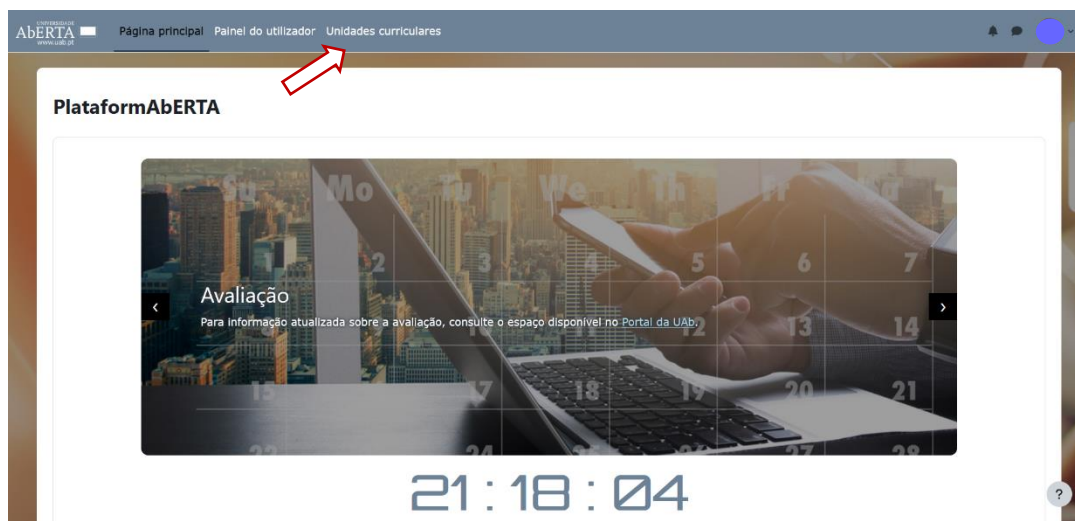
#### **Moodle**

Na plataforma Moodle, onde o estudante fará a submissão das avaliações intermédias (E-Fólios A e B), o procedimento para obter a declaração de entrega é o seguinte:

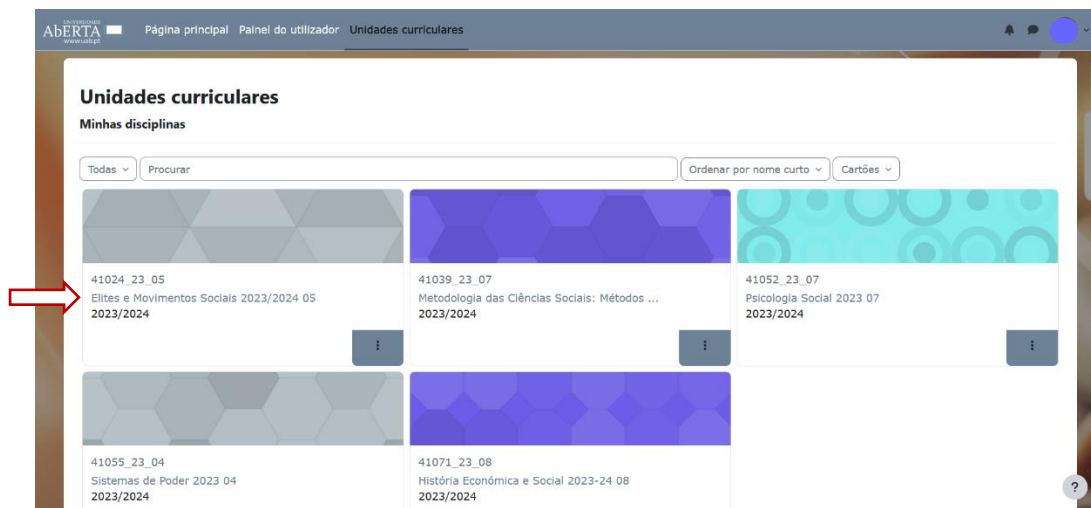
Entra na [Plataforma Aberta](#), clica em “Entrar” no canto superior direito e com as credenciais de estudante acede ao Moodle.



Depois de estar na área de estudante, deve clicar em "Unidades Curriculares":



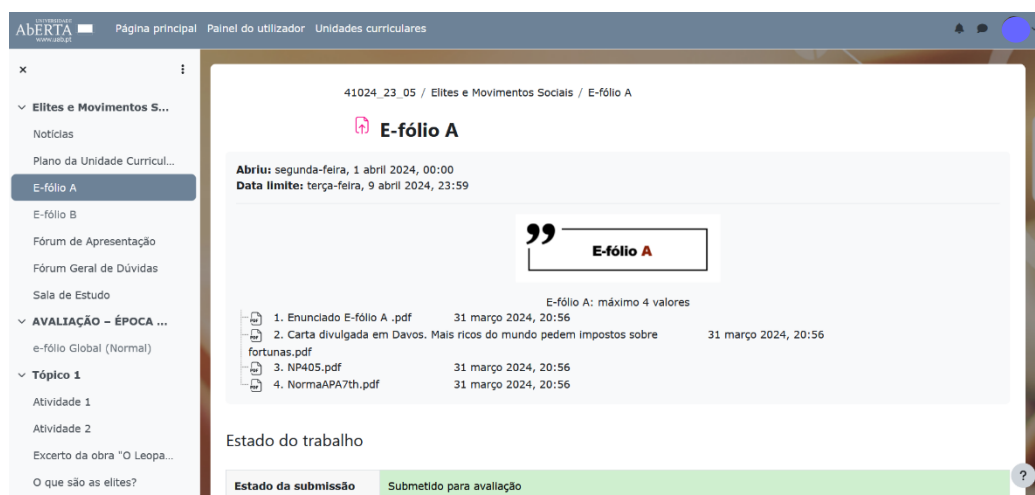
Deste modo irá abrir a página onde tem as Unidades Curriculares que está inscrito(a) no semestre em questão.



Seleciona a UC onde fez a entrega do E-Fólio A (é igual para o E-fólio B), para retirar a declaração de entrega. Vamos dar o exemplo da UC de Elites e Movimentos Sociais, clicando com o rato no nome da UC.



Selecionando o link do E-Fólio A, na lista do lado esquerdo, o estudante verifica que o trabalho foi submetido para avaliação.



Para retirar a declaração de entrega, volta à sala virtual da UC e clica na setinha que fica por baixo da foto do estudante.



Vai abrir uma janela do Campus Virtual, onde vai clicar no E-Fólio A para aceder à declaração.



A declaração de entrega aparecerá sob o formato duma declaração eletrónica.



DECLARAÇÃO ELETRÓNICA

Declaro-se, para os devidos efeitos, que [ ] estudante da Universidade Aberta N.º [ ], entregou no âmbito da Licenciatura que se encontra a frequentar, o trabalho/prova E-fólio A na seguinte Unidade Curricular:

Unidade Curricular	Data de entrega do E-fólio A
Elites e Movimentos Sociais 2023/2024 05	7 April 2024, 21:10:58

Tendo o/a estudante optado pela modalidade de Avaliação Contínua, a entrega do referido trabalho/prova (E-fólio A) é absolutamente obrigatória para efeitos da classificação final na referida Unidade Curricular.  
Esta declaração eletrónica pode ser verificada acedendo à URL de validação, onde será automaticamente gerada a declaração original, para verificação de autenticidade.

URL de validação:  
[https://elearning.uab.pt/blocks/lanca\\_pauta/certificado.php?nome=E-F%3C%B3lio+A&data=7+April+2024%2C+21%3A10%3A58&idnumber=2201541&UC=Elites+e+Movimentos+Sociais+2023%2F2024+05&estudante=Rosa+Tiago&code=15889a9d507ec32e2a93818e816417cd&other=d2d8e06d8297](https://elearning.uab.pt/blocks/lanca_pauta/certificado.php?nome=E-F%3C%B3lio+A&data=7+April+2024%2C+21%3A10%3A58&idnumber=2201541&UC=Elites+e+Movimentos+Sociais+2023%2F2024+05&estudante=Rosa+Tiago&code=15889a9d507ec32e2a93818e816417cd&other=d2d8e06d8297)

Data do certificado: 8 September 2024, 21:35:28

**enviar por e-mail**

p/ estudante  p/ terceiros

Que pode ser enviado por email ou até ser impresso em PDF para entregar na entidade patronal.

[https://elearning.uab.pt/blocks/lanca\\_pauta/certificado.php?nome=E...](https://elearning.uab.pt/blocks/lanca_pauta/certificado.php?nome=E...)

[https://elearning.uab.pt/blocks/lanca\\_pauta/certificado.php?nome=E..](https://elearning.uab.pt/blocks/lanca_pauta/certificado.php?nome=E..)



Declaro-se, para os devidos efeitos, que **[nome]**, estudante da Universidade Aberta N.º **[número]**, entregou no âmbito da Licenciatura que se encontra a frequentar, o trabalho/prova E-fólio A na seguinte Unidade Curricular:

Unidade Curricular	Data de entrega do E-fólio A
Elites e Movimentos Sociais 2023/2024 05	7 Abril 2024, 21:10:58

Tendo o/a estudante optado pela modalidade de Avaliação Contínua, a entrega do referido trabalho/prova (E-fólio A) é absolutamente obrigatória para efeitos da classificação final na referida Unidade Curricular.

Esta declaração eletrónica pode ser verificada acedendo à URL de validação, onde será automaticamente gerada a declaração original, para verificação de autenticidade.

URL de validação:

[https://elearning.uab.pt/blocks/lanca\\_pauta/certificado.php?nome=E-%C3%B3lio+A&data=7+April+2024%2C+21%3A10%3A58&idnumber=2201541&UC=Elites+e+Movimentos+Sociais+2023%2F2024+05&estudante=Rosa+Tiago&code=15869a9d507ec32e2a33819e816417cd&other=d2d8e06d8297](https://elearning.uab.pt/blocks/lanca_pauta/certificado.php?nome=E-%C3%B3lio+A&data=7+April+2024%2C+21%3A10%3A58&idnumber=2201541&UC=Elites+e+Movimentos+Sociais+2023%2F2024+05&estudante=Rosa+Tiago&code=15869a9d507ec32e2a33819e816417cd&other=d2d8e06d8297)

Data do certificado: 13 August 2024, 22:19:07

### enviar por e-mail

p/ estudante  p/ terceiros

enviar

Tal como mencionado anteriormente, esta é a forma de se retirar a declaração de entrega para o E-Fólio A e B. Para o E-Fólio Global a declaração será retirada no WISEflow.

## WISEflow

Para o WISEflow, onde o estudante fará a submissão das avaliações finais (E-Fólio Global e / ou Exame), o procedimento é:

Deve [entrar no WISEflow](#), através da escolha *eduGAIN*, e em seguida procurar e selecionar a nossa universidade, "Universidade Aberta", inserindo depois as suas credenciais de estudante, como indicado nos seguintes prints:

## Seleccionar método de iniciar sessão

Seleccione um método de autenticação global ou pesquise sua instituição.












ou

To access **WISEflow** please choose



[Universidade Aberta](#)

- Always use the login provider that I choose and do not use a different login provider.

Search here 

Está a aceder ao serviço: **WISEflow**



The purpose is to facilitate digital management of written exams.

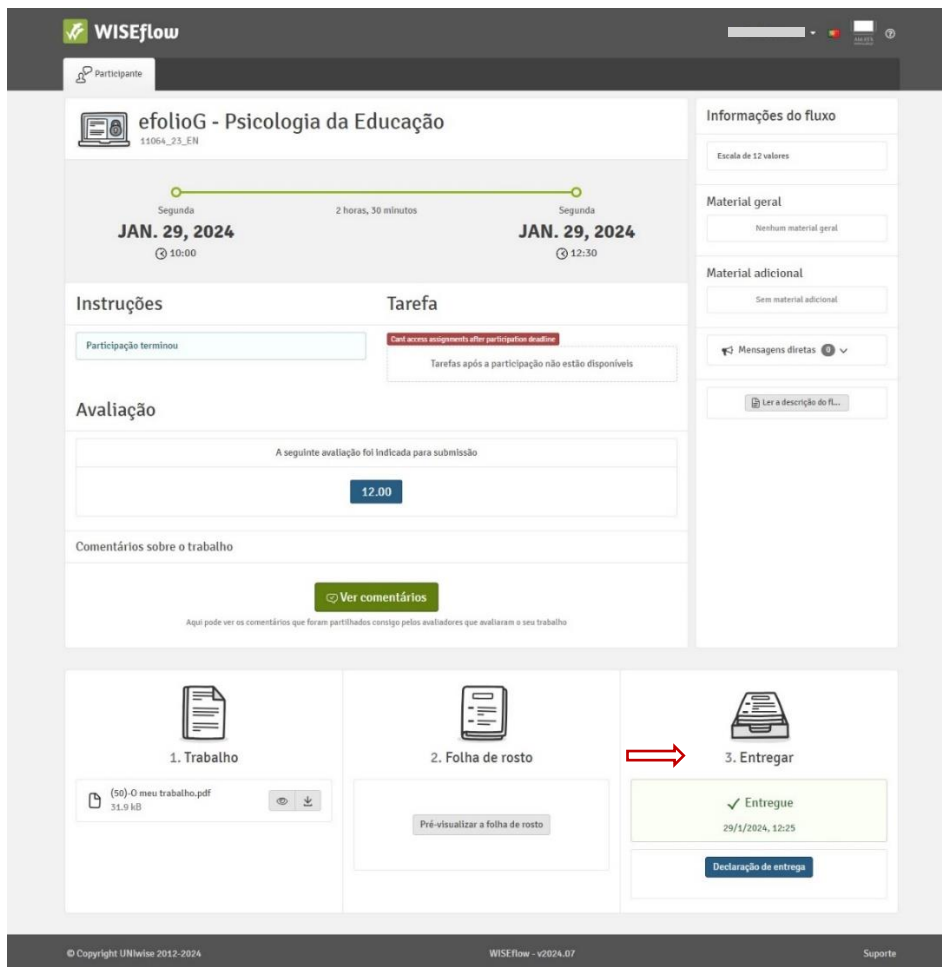
Nome de utilizador 

@uab.pt

Palavra Passe

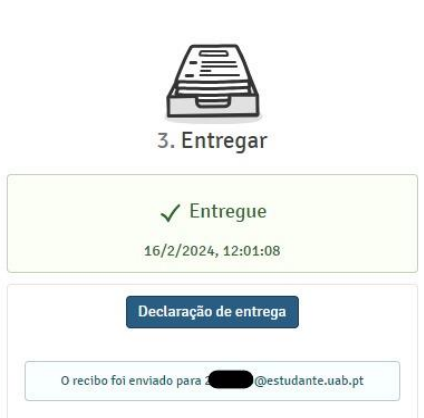
Encontrará a prova a realizar (e também o arquivo de provas do participante, no caso de já ter efetuado outras).

Uma vez realizada a prova, terá uma visualização como esta disponível (neste caso o exemplo é da UC de Psicologia da Educação).



The screenshot displays the WISEflow interface for a participant. The main content area shows the evaluation details for 'efoliog - Psicologia da Educação' (ID: 11064\_23\_EN). A progress bar indicates the evaluation is complete, with a duration of 2 hours and 30 minutes, starting on Monday, Jan. 29, 2024, at 10:00 and ending at 12:30. The 'Instruções' section states 'Participação terminou'. The 'Tarefa' section includes a red warning: 'Certos assignments after participation deadline' and notes that tasks are unavailable after participation. The 'Avaliação' section shows a score of 12.00. Below this, there are sections for 'Comentários sobre o trabalho' and a 'Ver comentários' button. At the bottom, a progress bar shows three steps: 1. Trabalho (with a PDF file '(5) - O meu trabalho.pdf' attached), 2. Folha de rosto (with a 'Pré-visualizar a folha de rosto' button), and 3. Entregar (highlighted in green with a red arrow pointing to it). Step 3 shows a green checkmark for 'Entregue' on 29/1/2024 at 12:25 and a 'Declaração de entrega' button. The footer contains copyright information for UNiWise 2012-2024, WISEflow - v2024.07, and a 'Suporte' link.

No canto inferior direito, no ponto 3, encontra o botão “Declaração de entrega”, que é o local onde deve clicar de forma a ser enviada a declaração para o seu e-mail de estudante.



This image is a close-up of the '3. Entregar' step from the screenshot above. It features a document icon at the top, followed by the text '3. Entregar'. Below this is a green box with a checkmark and the text 'Entregue' and the timestamp '16/2/2024, 12:01:08'. Underneath is a blue button labeled 'Declaração de entrega'. At the bottom, a white box contains the text 'O recibo foi enviado para [redacted]@estudante.uab.pt'.



Sendo rececionada no seu e-mail uma declaração semelhante a esta, que pode ser reenviada por e-mail ou ser impressa em papel/PDF, para entregar na entidade patronal.



The screenshot shows an email interface. At the top left is a purple circular profile icon with the letter 'W' and the name 'WISEflow'. To its right is the recipient's name, which is redacted with a grey box. On the right side of the email header, there are icons for smiley, reply, reply all, forward, and a grid icon, followed by a three-dot menu icon. Below these icons is the timestamp 'sex, 25/10/2024 17:47'. The main body of the email has a dark grey header with the 'WISEflow' logo and name. Below this is the subject line 'Declaração de entrega (id:7005697)'. The body text reads: 'Declaração Eletrónica de entrega de prova de avaliação', 'Para os devidos, declara-se que [redacted], estudante da Universidade Aberta, entregou a prova de avaliação da unidade curricular:', 'Unidade Curricular: **efolioG - Psicologia da Educação**', 'Data de Início: **29-01-2024 10:00**', 'Data de Entrega: **29-01-2024 12:25**', 'A entrega da referida prova é absolutamente necessária para efeitos de classificação final.', and 'Assinado'. At the bottom left is a small logo for 'AbERTÁ' with the website 'www.uaab.pt'. To its right is the text 'Universidade Aberta'.

Disponibilizamos um email de contato, para os estudantes que tenham dúvidas e pretendam algum apoio por parte da nossa AAUAb:

[estudantes@aauab.pt](mailto:estudantes@aauab.pt)

Não hesite em nos contactar, estamos disponíveis para ajudar!